

Положение

о выставке - ярмарке методической продукции – 2019

Сроки проведения: апрель 2019 г. – май 2019 г.

Организатор: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Центр информационных технологий городского округа Тольятти.

Координатор: Селедкина Наталья Викторовна, методист МАОУ ДПО ЦИТ, e-mail: snv@tgl.net.ru, тел: 95-96-59

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения выставки-ярмарки методической продукции (далее – Ярмарка).

1.2. Целью проведения Ярмарки является осуществление поддержки и развития педагогических инициатив по реализации приоритетных направлений образовательной политики, совершенствование содержания и технологий образования, развитие системы обеспечения качества образовательных услуг.

1.3. Задачи Ярмарки:

- информирование педагогического сообщества о новинках методической продукции;
- распространение результативного управленческого и педагогического опыта;
- содействие развитию творческого потенциала педагогов образовательных организаций (далее ОО);
- установление и расширение деловых и творческих контактов работников образования;
- формирование информационного каталога методической продукции.

1.4. Содержательные направления Ярмарки:

- формы, методы и технологии реализации образовательного процесса ОО;
- система методической работы в ОО;
- система социального партнерства, реализуемая в ОО;
- результаты деятельности пилотных и инновационных площадок по методическому сопровождению реализации ФГОС дошкольного образования.

2. Участники Ярмарки

В Ярмарке могут принять участие руководители и педагогические работники дошкольных образовательных организаций г.о. Тольятти, г.о. Жигулевска, Ставропольского района Самарской области. Количество методической продукции от одного участника не ограничено.

3. Условия участия в Ярмарке

3.1. Участие в Ярмарке бесплатное.

3.2. К участию в Ярмарке допускается методическая продукция, изданная (созданная) не ранее 2016 года.

3.3. Содержание методической продукции должно:

- соответствовать Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, стратегическим направлениям развития дошкольного образования РФ;
- быть адресованным практическим работникам дошкольного образования и другим участникам образовательных отношений;
- отражать результативный управленческий и педагогический опыт системы дошкольного образования.

3.4. Для участия в Ярмарке допускаются следующие виды методической продукции:

- Учебные издания в бумажном и электронном виде: учебник, учебное пособие, хрестоматия, учебно-методическое пособие, образовательная программа, учебный комплект.
- Дидактические материалы: учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, информационно-ознакомительный справочник.
- Организационно-методическая продукция: методическая разработка, методические рекомендации, методическое пособие.

3.5. К участию в Ярмарке допускаются руководители и педагогические работники дошкольных образовательных организаций, своевременно оформившие заявку на участие (п. 4.1.).

4. Порядок проведения Ярмарки

Ярмарка проводится в 4 этапа.

4.1. Организационный этап.

Сроки проведения: 09.04.2019 – 26.04.2019

Во время организационного этапа проводятся:

- установочный семинар для участников Ярмарки (09.04.2019). К участию в установочном семинаре приглашается один представитель от Учреждения;
- консультации по запросу образовательных организаций;
- регистрация Учреждений - участников Ярмарки. Заявку на участие необходимо направить не позднее **23.04.2019г.**, заполнив электронную форму «Ярмарка» (вкладка «Заявка»). Форма размещена в АИС «Аналитика» (<https://analytics.tgl.net.ru>). Обработка персональных данных проводится в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.2. Заочный этап.

Сроки проведения: **25.04.2019 – 17.05.2019 г.**

Во время заочного этапа проводятся:

- прием электронного пакета документов по каждому методическому продукту согласно требованиям (п. 5). Электронный пакет документов необходимо направить не позднее **30.04.2019г.**, заполнив электронную форму «Ярмарка» (вкладка «Методическая продукция»). Форма размещена в АИС «Аналитика» (<https://analytics.tgl.net.ru>);
- техническая экспертиза предоставленных электронных пакетов документов членами организационного комитета до **05.05.2019 г.**;
- формирование электронного каталога и списка участников Ярмарки до **17.05.2019 г.**

4.3. Очный этап.

Сроки проведения: **17.05.2019 г.**; (*место проведения будет сообщено дополнительно*). К участию в очном этапе приглашаются учреждения, методическая продукция которых включена в электронный каталог.

Во время очного этапа проводятся:

- открытие Ярмарки (13.00);
- работа презентационных площадок (13.00 – 14.50). На презентационных площадках представляется методическая продукция и выставочные материалы согласно требованиям (п. 6);
- голосование посетителей Ярмарки за лучшую методическую продукцию и рефлексия участников (13.00 – 14.50);
- закрытие Ярмарки. Подведение итогов. (15.00 – 15.30).

4.4. Заключительный этап.

Сроки проведения: **21.05.2019 г. – 24.05.2019 г.**

Во время заключительного этапа проводится анализ проведения Ярмарки. Участники Ярмарки получают сертификаты.

Итоги мероприятия публикуются в Интернет на сайтах МАОУ ДПО ЦИТ, Образовательный портал, образовательный портал ТолВики.

5. Требования к электронному пакету документов о методической продукции

Для участия в Ярмарке необходимо предоставить в оргкомитет электронный пакет документов по каждому выставочному продукту:

- паспорт выставочного продукта;
- копии рецензий (не менее 2-х) на методический продукт (формат документов *.pdf);
- рекомендацию на участие в Ярмарке одного из органов самоуправления ОО (в соответствии с Уставом ОО) (формат документа *.pdf);
- слайд-представление продукта по образцу (формат документа *.ppt).

Электронный пакет документов предоставляется в АИС «Аналитика» (<http://analytics.tgl.net.ru/>) в форме «Ярмарка» (вкладка «Методическая продукция»). Форма паспорта, образцы и шаблоны слайд-представления размещены в АИС «Аналитика».

6. Требования к выставочным материалам

Во время проведения очного этапа Ярмарки необходимо:

6.1. предоставить презентацию материалов. В презентации обязательно указать:

- наименование учреждения;
- название методического продукта;
- авторов методического продукта;
- фото или screen обложки и (или) наиболее значимых страниц методического продукта.

6.2. обеспечить наличие собственного демонстрационного оборудования (стенды; ноутбуки с обеспеченным питанием на время проведения Ярмарки (заряженные и запасные аккумуляторы); и т.п.)

6.3. допускается наличие рекламного материала методического продукта (флаеры, буклеты и т.д.).

7. Соблюдение авторских прав

В методической продукции и выставочных материалах участников Ярмарки могут быть использованы материалы не только созданные самостоятельно, но и заимствованные из различных источников. При использовании заимствованных материалов участники должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав», что должно быть явно отражено в работе.

Организаторы мероприятия не несут ответственности и не участвуют в разборе возможных конфликтных ситуаций по вопросам авторского права.

Авторские права на методическую продукцию и выставочные материалы, предоставленные на Ярмарку, сохраняются за участниками. Организаторы мероприятия оставляют за собой право использовать в некоммерческих целях электронный пакет документов методической продукции (п.5).

8. Организационные структуры Ярмарки

8.1. **Организационный комитет** (далее – оргкомитет) Ярмарки является ее высшим управляющим органом. Оргкомитет формируется из числа сотрудников МАОУ ДПО ЦИТ и представителей других образовательных организаций (*Приложение № 1*).

8.2. Состав оргкомитета утверждается приказом директора МАОУ ДПО ЦИТ.

8.3. Оргкомитет:

- осуществляет разработку настоящего Положения;

- отвечает за проведение Ярмарки в целом и своевременное завершение всех её этапов;
- консультирует по вопросам участия в Ярмарке;
- определяет дату, место и время проведения Ярмарки;
- принимает на рассмотрение заявки и электронный пакет документов о методических продуктах, предоставляемых на Ярмарку, проверяет его оформление на соответствие предъявляемым требованиям (п. 5);
- составляет список участников;
- формирует каталог методических продуктов, представленных на Ярмарку;
- подводит итоги мероприятия;
- организует информационное сопровождение Ярмарки;
- организует проведение рефлексии на очном этапе Ярмарки;
- анализирует результаты рефлексии.

Состав оргкомитета Ярмарки

1. Герасимова И.П., заместитель директора МАОУ ДПО ЦИТ;
2. Селедкина Н.В., старший методист МАОУ ДПО ЦИТ;
3. Гринвальд О.Г., методист МАОУ ДПО ЦИТ;
4. Шехтман И.В., методист МАОУ ДПО ЦИТ;
5. Аликенова О.В., специалист по дошкольному воспитанию АНО ДО «Планета детства «Лада»;
6. Баюшева О.В., воспитатель МАОУ д/с №210 «Ладушки», член СМО;
7. Карташева Н.В., ст. воспитатель МБУ д/с №162 «Олимпия», председатель СМО.