

Утверждаю  
директор МКОУ ДПО РЦ  
Л.Ф.Осипова  
«27» 03  
2017г.

## Положение о выставке-ярмарке методической продукции - 2017

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения городской выставки-ярмарки методической продукции (*Приложение №1*).
- 1.2. Городская выставка-ярмарка методической продукции (*далее выставка-ярмарка*) проводится муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Ресурсный центр» городского округа Тольятти.
- 1.3. Целью проведения выставки-ярмарки является осуществление поддержки и развития педагогических инициатив по реализации приоритетных направлений образовательной политики, совершенствование содержания и технологий образования, развитие системы обеспечения качества образовательных услуг.
- 1.4. Задачами выставки-ярмарки являются:
- распространение результативного управленческого и педагогического опыта;
  - содействие развитию творческого потенциала педагогов образовательных организаций (далее ОО) города;
  - установление и расширение деловых и творческих контактов коллег;
  - формирование информационного банка методической продукции;
  - повышение информированности педагогического сообщества о новинках методических разработок.
- 1.5. Содержательные направления выставки-ярмарки:
- оценка качества образования;
  - методическая работа с педагогами в образовательных организациях;
  - развитие технического творчества в ОО.

### 2. Участники, сроки и порядок проведения выставки-ярмарки

#### 2.1. Участники выставки-ярмарки

2.1.1. В выставке-ярмарке могут принять участие:

- руководящие работники ОО;
- педагогические работники ОО;

2.1.2. Для участия в выставке-ярмарке участнику необходимо предоставить в орг.комитет следующие материалы (в электронном варианте):

- заявку на участие в выставке-ярмарке (*Приложение №2*);
- паспорт выставочного продукта (скан-копии в одном файле):
  - титульный лист;
  - информационный лист (с указанием автора(-ов), рецензентов, издательства);
  - оглавление/содержание (при наличии);
- рекомендацию на участие в выставке-ярмарке одного из органов самоуправления ОО (в соответствии с Уставом ОО);
- согласие на обработку персональных данных (*Приложение №3*)

2.1.3. К участию в выставке-ярмарке допускается методическая продукция, изданная (созданная) не ранее 2015 года.

#### 2.2. Порядок и сроки проведения выставки-ярмарки

2.2.1. Организация и проведение выставки-ярмарки проводится в 3 этапа:

Наименование этапа	Содержание	Сроки проведения
Организационный	Проведение установочного семинара.	<b>29.03.2017, 10.00, МКОУ ДПО РЦ, ул.Баныкина, 44, каб.1</b>
	Проведение консультаций (в соответствии с планом МКОУ ДПО РЦ).	МКОУ ДПО РЦ ул. Баныкина, 44, каб. 1. Тел.26-55-50, 26-62-51
	Прием заявок, паспорта продукта, рекомендации ОО, согласия в электронном варианте.	<b>до 07.04.2017</b> otdoshkol@mail.ru (МБУ) metod@edu.tgl.ru (МБУ, МБУ ДО)
	Техническая экспертиза на наличие всех документов.	10 - 12.04.2017
	Работа экспертной группы по отбору кандидатов для публичного выступления.	12-14.04.2017
	Формирование программы.	15.04.2017
Основной	Подготовка выставочной продукции к презентации.	<b>21.04.2017,</b> 11.00 – 12.30
	Открытие мероприятия.	14.00 – 15.00
	Публичные выступления участников.	
	Работа экспозиционных площадок.	
	Вручение свидетельств и сертификатов участникам выставки.	
Закрытие мероприятия.		
Заключительный	Анализ мероприятия. Размещение информации и материалов участников публичного выступления на сайте МКОУ ДПО РЦ.	до 28.04.2017

### 2.3 Требования к оформлению презентационных материалов.

Методическая продукция может презентоваться в различных формах (например, в форме стендовой или мультимедийной презентации).

#### 2.3.1. Требования к содержанию представленной работы:

- актуальность, социальная и практическая значимость;
- новизна;
- технологичность;
- результативность и эффективность;
- четкость структуры (логичность, последовательность изложения материала);
- культура оформления стендовой презентации (эстетичность, грамотность).

#### 2.3.2. Стенды и ноутбуки для мультимедийных презентаций обеспечивают участники выставки-ярмарки.

### 3. Экспертиза материалов выставки-ярмарки. Критерии оценивания.

3.1. Экспертиза материалов выставки-ярмарки проводится экспертной группой, состоящей из представителей образовательных учреждений различных типов, сетевых методических объединений педагогических работников муниципальных образовательных учреждений г.о. Тольятти (*Приложение № 5*).

3.2. Каждый выставочный продукт оценивается не менее чем тремя экспертами.

3.3. Критериями оценивания методических материалов являются:

- актуальность, социальная и практическая значимость;
- новизна;
- технологичность;
- результативность и эффективность.

3.4. По итогам работы экспертной группы и на основании общего рейтинга определяются материалы, рекомендованные к публичному представлению (не более 6 работ).

3.5. Регламент публичного выступления – не более 7 минут.

## **5. Руководство выставкой-ярмаркой**

5.1. Организационный комитет выставки-ярмарки является ее управляющим органом, формируется из числа сотрудников МКОУ ДПО РЦ и представителей других образовательных организаций (*Приложение №6*).

5.2. Состав организационного комитета утверждается приказом директора МКОУ ДПО РЦ.

5.3. Организационный комитет:

- осуществляет разработку настоящего Положения;
- определяет критерии отбора методической продукции;
- принимает заявки на участие в выставке-ярмарке;
- проводит техническую экспертизу присланных материалов;
- формирует программу выставки-ярмарки;
- формирует состав экспертной комиссии;
- определяет дату, место и время проведения выставки-ярмарки;
- осуществляет подготовку и проведение выставки-ярмарки;
- организует информационное сопровождение выставки-ярмарки.

## **6. Подведение итогов выставки-ярмарки**

6.1. Участники выставки-ярмарки, предоставившие материалы, получают свидетельства участия МКОУ ДПО РЦ; участники, отобранные экспертной группой и презентующие свою методическую продукцию, получают сертификаты МКОУ ДПО РЦ за распространение передового педагогического опыта.

## Виды методической продукции

В соответствии с ГОСТ 7.60-2003 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения»

1. Учебные издания в бумажном и электронном виде. Продукция такого вида создаётся с целью определения содержания, объёма, порядка изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины (ее раздела, части). Примерами могут служить учебник, учебное пособие, хрестоматия, учебно-методическое пособие, образовательная программа, учебный комплект.
2. Дидактические материалы. Продукция, способствующая самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета: учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, задачник, информационно-ознакомительный справочник.
3. Организационно-методическая продукция: Продукция такого вида создаётся с целью разъяснения цели и порядка (алгоритма) организации и осуществления деятельности. Примерами могут служить методическая инструкция, методическая записка, методическая разработка, методические рекомендации, методическое пособие и другие.
4. Электронные образовательные ресурсы, необходимые для организации всех видов образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (в том числе специальных для детей с ОВЗ и детей-инвалидов): мультимедийные дидактические пособия, интерактивные развивающие пособия.

Таблица соответствия  
методической продукции содержательным направлениям выставки-ярмарки

Содержательные направления выставки-ярмарки	Виды методической продукции
оценка качества образования	– Организационно-методическая продукция
методическая работа с педагогами в образовательных организациях	– Организационно-методическая продукция – Электронные образовательные ресурсы
развитие технического творчества в ОО	– Учебные издания – Дидактические материалы – Организационно-методическая продукция – Электронные образовательные ресурсы

**Заявка**  
на участие в выставке-ярмарке методической продукции  
(для руководящих, педагогических работников)

**Содержательное направление** \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество участника выставки-ярмарки

\_\_\_\_\_

2. Должность \_\_\_\_\_

3. Место работы \_\_\_\_\_

4. Название методического продукта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Краткая аннотация

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата:

Ф.И.О. заявителя

(фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

### СОГЛАСИЕ

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», в связи с моим участием в выставке-ярмарки методической продукции выражаю своё согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных и биометрических данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность.

Обработка моих персональных и биометрических данных будет производиться с целью формирования информационной базы об участниках мероприятия.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

подпись

( \_\_\_\_\_ )  
ФИО

**Состав экспертной группы выставки-ярмарки**

1. Кузнецова О.В., директор МБУ «Гимназия №48», руководитель группы;
2. Кондрашова Е.А., зам.директора МБУ «Школа №94», член сетевого методического объединения учителей истории, обществознания, права и ОРКСЭ г.о.Тольятти;
3. Ковалёва Е.А., преподаватель ГАПОУ СО «ТМК»;
4. Литошина М.Ю., зам. директора - руководитель с/п д/с МБУ «Школа №18»
5. Музязева Н.А., зав.бюро АНО ДО «Планета детства «Лада».

**Состав оргкомитета выставки-ярмарки**

1. Осипова Л.Г., директор МКОУ ДПО РЦ, председатель оргкомитета;
2. Сергеева О.А., заместитель директора МКОУ ДПО РЦ;
3. Комиссарова Т.В., заведующая отделом МКОУ ДПО РЦ;
4. Мещерова Т.А., заведующая отделом МКОУ ДПО РЦ;
5. Селедкина Н.В., старший методист МКОУ ДПО РЦ.