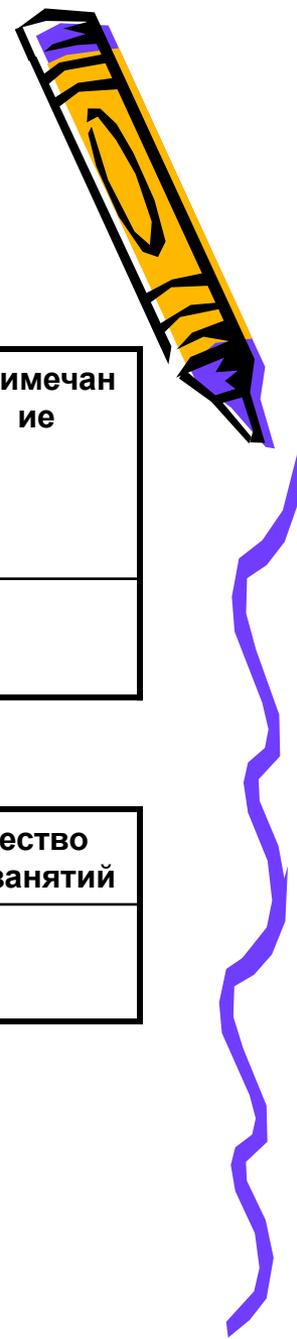


«Актуальные вопросы организации работы педагога-психолога в ДОО»

Педагог-психолог МАОУ детского сада №
49 «Весёлые нотки» г.о. Тольятти
Ромашихина Галина Викторовна



Образец ведения журнала учёта индивидуальных форм работы. Как его правильно вести?

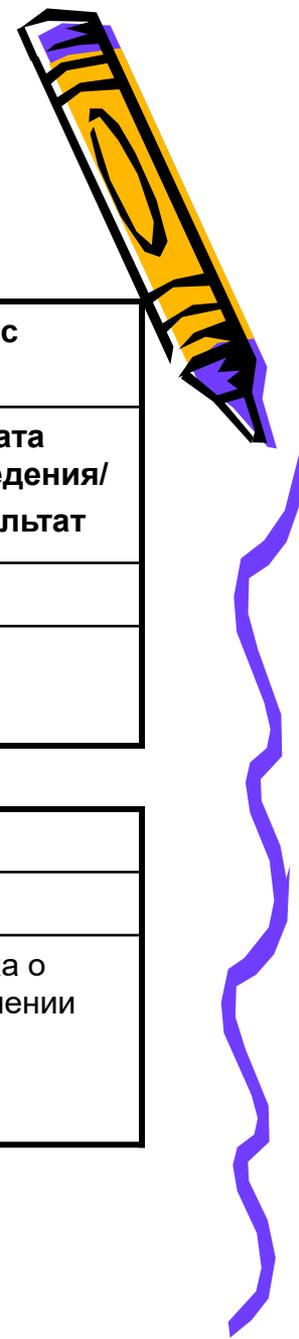


Фамилия, имя ребёнка	Отметки о посещениях							Тема, цель образовательной деятельности	Примечание
	март								
	02	04	09	11	16	18	и.т.д.		

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата занятия	Общее количество проведённых занятий

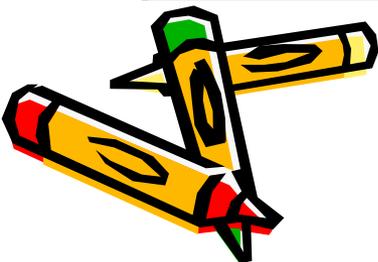


Образец ведения журнала учёта индивидуальных форм работы. Как его правильно вести?



Содержание коррекционно-развивающей психолого-педагогической деятельности с воспитанником Ф.И. ребёнка					
Задачи	Формы работы	Дата проведения/ результат	Задачи	Формы работы	Дата проведения/ результат
октябрь-январь			февраль-май		

Ф.И. ребёнка					
октябрь-январь			февраль-май		
Основное содержание развивающей коррекционной работы	Дата	Отметка о выполнении	Основное содержание развивающей коррекционной работы	Дата	Отметка о выполнении



Должен ли быть календарный план и как он должен выглядеть?



1. Учебный план программы

Цель программы:

Категория обучающихся:

Срок обучения:

Режим занятий:

№	Наименование тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			теоретических	практических	
1					
2					
Итого					



Должен ли быть календарный план и как он должен выглядеть?



2. Учебно-тематический план программы

Цель программы:

Категория обучающихся:

Срок обучения:

Режим занятий:

№	Наименование тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			теоретических	практических	
1					
1.1					
Итого					



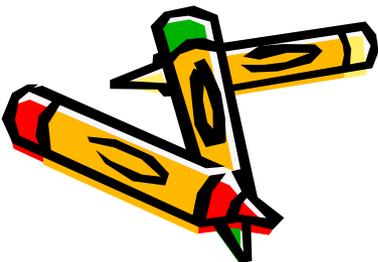
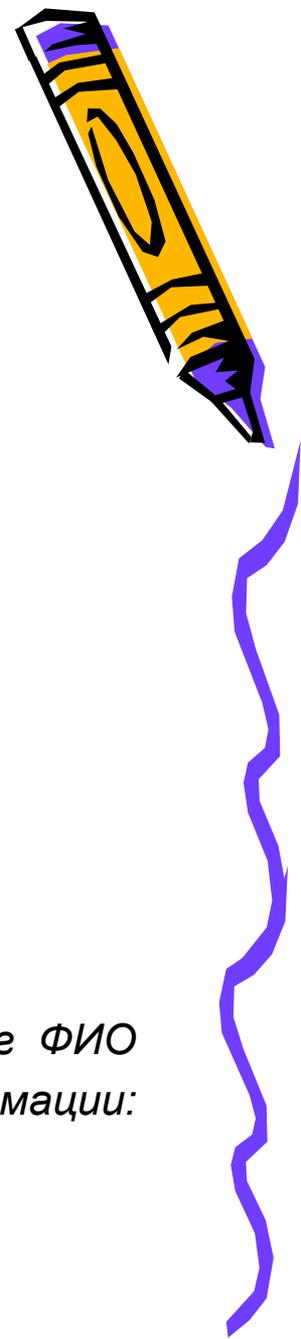
На всех консультациях нужно писать источник? Оформление консультационных материалов

Полное наименование Учреждения

Памятка для родителей
или Рекомендации для родителей
или Консультация

Тема: (Название)

*Материалы подготовила педагог-психолог ФИО
Источник информации:*

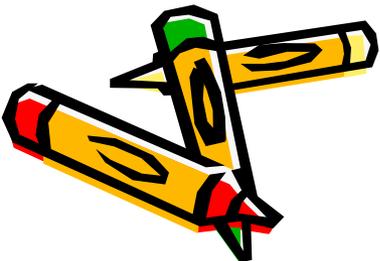


Что предполагает пункт «План совместной методической работы?»



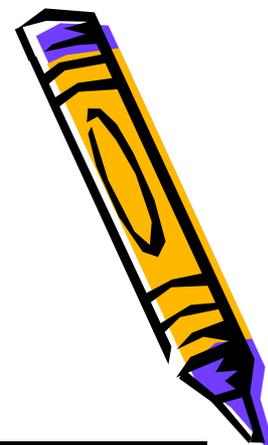
План
совместной методической работы
Сокращённое название Учреждения
на 2020-2021 учебный год

месяц	№	Содержание деятельности	Ответственный

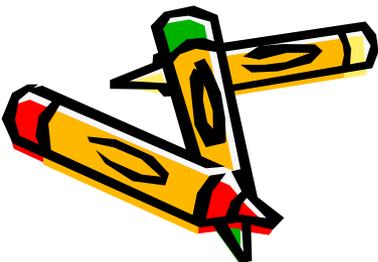


Тетради взаимосвязи

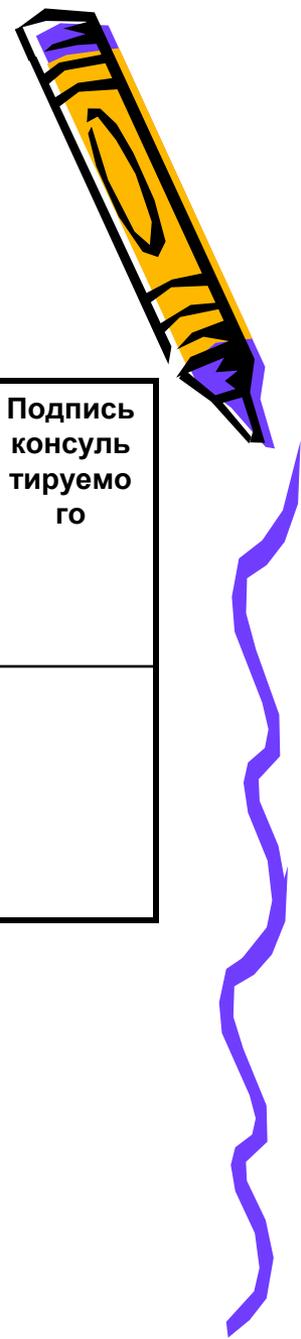
Лексическая тема _____



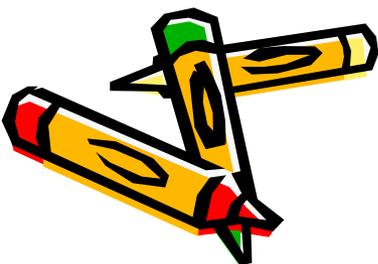
Дата рекомендации	Рекомендующий специалист	Рекомендация	Имя, фамилия ребёнка	Выполняющий специалист	Отметка о выполнении
	Учитель-логопед				
	Педагог-психолог				
	Музыкальный руководитель				
	Инструктор по физической культуре				
	Воспитатели группы				



Журнал консультаций



Дата	Время	Консультируемый			Повод обращения	Проблема	Результат консультирования	Отметка об удовлетворённости	Подпись консультируемого
		возраст	пол	Имя					



**Документация, регламентирующая и обеспечивающая
деятельность педагога-психолога в системе психолого-
педагогического сопровождения обучающихся в
образовательном процессе**

Методические рекомендации по формам учета деятельности и отчетности составлены по рабочим материалам Всероссийского совещания «Служба практической психологии в системе образования России. Итоги и перспективы», 6-7 июня 2002г., Москва; инструктивному письму Минобразования РФ № 3 от 01.03.1999г. и приложений к нему

