

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Департамент образования

ПРИКАЗ

№ _____

г. Тольятти, Самарская область

О проведении городского конкурса «Детский сад года» в 2021 году

В целях выявления, поддержки творчески работающих коллективов образовательных организаций городского округа Тольятти, реализующих программы дошкольного образования, повышения качества дошкольного образования, распространения успешного инновационного опыта в системе дошкольного образования и формирования позитивного социального имиджа работников дошкольного образования приказываю:

1. Провести городской конкурс «Детский сад года» (далее – Конкурс) в период с 04.10.2021 по 03.11.2021.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Конкурсе (приложение №1).

2.2. Состав организационного комитета по проведению Конкурса (приложение № 2).

2.3. Состав жюри Конкурса (приложение № 3).

3. Директору муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Центр информационных технологий городского округа Тольятти (Копылова Г.В.) обеспечить:

3.1. Организационно-методическое сопровождение Конкурса.

3.2. Сбор заявок на участие и конкурсных материалов.

4. Руководителю МАОУ детского сада № 69 «Веточка» (Грекова Е.А.) осуществить затраты, связанные с проведением Конкурса, в соответствии с техническим заданием из средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2021-2027 годы» (Приложение № 4).

5. Финансово-экономическому сектору отдела сопровождения деятельности учреждений отрасли образования (Царенко Г.А.) обеспечить финансирование Конкурса, в соответствии с техническим заданием, из средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы «Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2021-2027 годы».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Вакулову Е.В.

Руководитель

Л.М. Лебедева

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе «Детский сад года» в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения городского конкурса «Детский сад года» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях выявления, поддержки творчески работающих коллективов образовательных организаций, повышения качества дошкольного образования, распространения успешного инновационного опыта в системе дошкольного образования и формирования позитивного социального имиджа работников дошкольного образования.

1.3. Учредителем Конкурса является департамент образования администрации городского округа Тольятти.

1.4. Организатором Конкурса: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Центр информационных технологий городского округа Тольятти (далее – МАОУ ДПО ЦИТ).

1.5. Организационное сопровождение Конкурса осуществляет МАОУ детский сад № 69 «Веточка».

1.6. Состав оргкомитета, жюри Конкурса утверждаются приказом руководителя департамента образования администрации городского округа Тольятти.

1.7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Развитие технического творчества у детей дошкольного возраста в условиях образовательной организации.
- Краеведение: ознакомление дошкольников с Самарской губернией.
- Модель образовательной деятельности с детьми раннего возраста.

1.8. Вопросы о проведении и результатах Конкурса освещаются в средствах массовой информации, публикуются на Образовательном портале городского округа Тольятти, сайте Методического отдела города Тольятти.

2. Организаторы и участники Конкурса

2.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет МАОУ ДПО ЦИТ (далее – Организатор).

2.2. Организатор:

осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
принимает документы и материалы кандидатов на участие в Конкурсе;
организует работу членов жюри по оценке конкурсных заданий;
информирует департамент образования администрации городского округа Тольятти (далее – департамент образования) об итогах Конкурса;

оказывает методическое содействие образовательным организациям городского округа Тольятти, внедряющих инновационные образовательные программы дошкольного образования;

организует распространение информации о проведении Конкурса в средствах массовой информации;

рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения Конкурса

2.3. Организатор имеет право:

тиражирования, воспроизведения и демонстрации, представленных материалов в контексте Конкурса при сохранении ссылки на авторов;

использования в некоммерческих целях конкурсных работ, в том числе после конкурсного тиражирования, воспроизведения и демонстрации, использования в издании DVD-сборника, другой продукции с сохранением авторства участников;

использования работ с указанием авторства для специальных акций в целях популяризации Конкурса; учреждения в ходе Конкурса дополнительных номинаций и призов для участников Конкурса.

2.4. В Конкурсе могут принять участие любые образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу

дошкольного образования (далее – Участники), независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности.

2.5. Заявка на участие организации в Конкурсе оформляется по решению органа самоуправления участника, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Сроки и порядок проведения регионального этапа Конкурса

3.1. Сроки проведения этапов Конкурса устанавливаются Организатором и утверждаются приказом департамента образования администрации городского округа Тольятти ежегодно.

3.2. Конкурс проводится с 04.10.2021 по 03.11.2021 в три этапа:

Первый этап (сбор конкурсных материалов): 04.10.2021– 08.10.2021.

Второй этап (экспертный): 11.10.2021–29.10.2021. Жюри Конкурса осуществляется экспертная оценка представленных материалов.

Третий этап (подведение итогов, награждение): 01.11.2021– 03.11.2021.

3.2. Для участия в Конкурсе в адрес Организатора на адрес электронной почты: monitoringCIT@yandex.ru направляются следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе (в формате Word и PDF);
- обобщенный опыт деятельности Участника по направлению, соответствующему номинации Конкурса (портфолио) согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.3. Все материалы предоставляются в печатном и электронном виде. Материалы, предоставляемые на Конкурс, не возвращаются.

Материалы в печатном виде предоставляются в МАОУ ДПО ЦИТ (ул. К.Маркса, 27 а, каб. 11). Заявка в электронном виде (в формате Word и PDF); направляется на адрес электронной почты monitoringCIT@yandex.ru.

Требования к материалам, предоставляемым в печатном виде:

формат бумаги А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал –полупетитивный, поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Презентация инновационной деятельности ДОО

прилагается в виде слайд-шоу. К материалам в печатном виде приложением оформляются видеоматериалы, размещаемые на DVD-диске.

Требования к материалам, предоставляемым в электронном виде:

Материалы размещаются на Яндекс.Диске участника Конкурса в PDF - формате, с указанием в названии номера образовательной организации и конкурса. Внутри папки-портфолио материалы размещаются по разделам в соответствии с критериями оценивания (приложение № 2 к настоящему Положению).

Ссылка на материалы в электронном виде, размещенная на Яндекс.Диске, указывается в Заявке на участие в конкурсе.

3.6. Критерии оценки портфолио по каждой номинации указаны в приложении 3.

3.7. Предъявляемые на Конкурс материалы не должны содержать:

- информацию, нарушающую авторские права третьих лиц;
- фактографические ошибки и неэтичные компоненты;
- информацию, прямо или косвенно призывающую к половой и расовой дискриминации, межнациональной или межрелигиозной розни, призывов к насилию, терроризму, нарушению демократических свобод и ценностей, а также прав граждан.

4. Жюри Конкурса

4.1. Оценку предоставленных материалов проводит жюри Конкурса.

4.2. Жюри имеет право:

- изучать и оценивать материалы, представленные на конкурс;
- определять рейтинг участников Конкурса в номинациях;
- отстранять от участия в Конкурсе, в случае несоответствия предоставленных материалов требованиям, без уведомления авторов.

4.3. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины его членов. Решения жюри Конкурса оформляются протоколами.

4.4. В случае равенства баллов участников распределение мест между ними определяется путём голосования членов жюри, в случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель жюри.

4.5. Координацию деятельности жюри осуществляет Оргкомитет.

5. Подведение итогов и порядок проведения церемонии награждения лауреатов и победителей Конкурса

5.1. По результатам работы жюри определяются победители и лауреаты I, II, III степеней Конкурса в номинациях:

- Развитие технического творчества у детей дошкольного возраста в условиях образовательной организации.
- Краеведение: ознакомление дошкольников с Самарской губернией;
- Модель образовательной деятельности с детьми раннего возраста.

5.2. Победители и лауреаты Конкурса по каждой номинации определяются путем суммирования баллов, полученных по результатам экспертной оценки жюри Конкурса по каждой из заявленных номинаций и зафиксированных членами жюри в листах оценивания. При равенстве баллов у нескольких лауреатов председатель жюри обладает правом решающего голоса.

5.3. Решение о лауреатах и победителях Конкурса оформляется протоколом, подписанным председателем жюри.

5.4. Победители и лауреаты I, II, III степеней Конкурса награждаются дипломами департамента образования администрации городского округа Тольятти, победители – ценными подарками. Победители получают право участвовать в областном конкурсе образовательных организаций Самарской области, внедряющих инновационные образовательные программы дошкольного образования, «Детский сад года» в 2021 году.

5.5. Участники Конкурса получают свидетельства участников.

ЗАЯВКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
на участие в городском конкурсе «Детский сад года» в 2021 году
в номинации: _____

1. Общие сведения об образовательной организации Образовательная организация
(наименование в соответствии с Уставом) _____
_____ организована в _____
году расположена _____ (юридический адрес)
Контактный телефон _____
Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией № _____ по
следующим дошкольным образовательным программам и технологиям:

_____ в соответствии со следующими лицензионными условиями (возраст детей, число групп,
число детей в
ОО) _____

Аттестация пройдена в _____ году (№№ приказов)

ОО осуществляет следующие дополнительные услуги (платные и
бесплатные) _____

в том числе оздоровительные и медицинские в соответствии с лицензией № _____
от _____ года

2. Награды и иные достижения образовательной организации в текущем году:

3. Основные достижения по выбранной номинации:

4. Мероприятия муниципального уровня, организованные организацией или проведенные
с участием воспитанников и/или педагогов по выбранному направлению:

5. Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование
инновационных методик:

6. Ссылка с открытым доступом на материалы (портфолио), размещенные на
Яндекс.Диске
участника _____

Почтовый и электронный адрес учреждения _____

Электронная почта: _____

Сайт: _____

Контактный телефон _____

Подпись руководителя образовательной организации и печать

СТРУКТУРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНОГО ПОРТФОЛИО

Критерии	Показатели	Формы предоставляемых материалов	Максимальное количество баллов
1. Управленческие условия решения задачи (12 баллов)	1.1. Современный подход к планированию работы ДОО по направлению	Перспективный план работы по данному направлению	3
	1.2. Программное обеспечение образовательного процесса по направлению	Список вариативных программ и методических пособий образовательных программ	3
	1.3. Информационное обеспечение деятельности ДОО по направлению	Список используемых компьютерных программ, информационных ресурсов	3
	1.4. Модель образовательной деятельности по данному направлению	Описание модели (текст не более 2-х страниц)	3
2. Профессиональный и квалификационный уровень педагогических кадров в решении проблемы (7 баллов)	2.1. Повышение профессиональной компетентности педагогов	Сводная таблица (по категориям и курсовой подготовке педагогов). Копии документов (дополнительных 2 балла, если есть курсовая подготовка по данному направлению)	3
	2.2. Наличие публикаций сотрудников ДОО по теме в печатных изданиях/интернет-сайтах	Выходные данные (ксерокопия титульного листа или обложки издания/ сертификат, свидетельство СМИ)	2
3. Система методической работы в ДОО (12 баллов)	3.1. Авторские методические разработки по данному направлению	Тексты разработок	5
	3.2. Формы методической работы с педагогами ДОО по данному направлению	Краткое описание (текст не более 2-х страниц), фото и/или видеоматериалы	4
	3.3. Достижения педагогов по данному направлению	Таблица, ксерокопии подтверждающих документов	3
4. Содержание и методы образовательного процесса (18 баллов)	4.1. Использование современных образовательных технологий при решении задачи	Список технологий	5
	4.2. Создание развивающей предметно-пространственной среды для решения данной задачи	Фото и/или видеоматериалы	5
	4.3. Формы работы с детьми по данному направлению	Краткое описание (текст не более 2 стр.), фото и/или видеоматериалы	5
	4.4. Достижения детей по данному направлению	Таблица, ксерокопии подтверждающих документов	3
5. Работа с родителями в соответствии с номинацией (7 баллов)	5.1. Формы работы с родителями по данному направлению	Краткое описание (текст не более 2-х страниц), фото и/или видеоматериалы	5
	5.2. Формы обратной связи с семьями воспитанников по проблеме	Краткое описание (текст не более 2-х страниц), фото и/или видеоматериалы	2
6. Мониторинг результативности решения задачи (3 балла)	6.1. Систематичность и результаты контроля по данному направлению	Аналитические материалы по разным видам контроля (на выбор ДОО)	3

Состав организационного комитета
городского конкурса «Детский сад года»

1. Вакулова Е.В., начальник отдела дошкольного образования департамента образования администрации городского округа Тольятти;
2. Кузьмина И.В., ведущий специалист отдела дошкольного образования департамента образования администрации городского округа Тольятти;
3. Копылова Г.В, директор МАОУ ДПО ЦИТ (по согласованию);
4. Шехтман И.В., педагог-психолог, методист МАОУ ДПО ЦИТ (по согласованию);
5. Сидякина Е.А., к.п.н., доцент кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология» ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (по согласованию);
6. Музьева Н.А., начальник методического бюро АНО ДО «Планета детства «Лада» (по согласованию).

Состав жюри
городского конкурса «Детский сад года»

1. Гриценко А.Н., педагог-психолог, методист МАОУ ДПО ЦИТ (по согласованию);
2. Гринвальд О.Г., методист МАОУ ДПО ЦИТ (по согласованию);
3. Музьева Н.А., начальник методического бюро АНО ДО «Планета детства «Лада» (по согласованию);
4. Страмнова О.Н., специалист по дошкольному воспитанию АНО ДО «Планета детства «Лада» (по согласованию);
5. Орешкина И.Р., специалист по дошкольному воспитанию АНО ДО «Планета детства «Лада» (по согласованию);
6. Сидякина Е.А., к.п.н., доцент кафедры «Дошкольная педагогика, прикладная психология» ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (по согласованию);
7. Пономарева В.С., старший воспитатель МАОУ ДС № 120 «Сказочный» (по согласованию);
8. Лысакова И.С., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МБУ детского сада № 76 «Куколка» (по согласованию);
9. Вахтерова М.Б., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МБУ детского сада № 116 «Солнечный» (по согласованию).

Техническое задание
на финансирование затрат, связанных с организацией и проведением
городского конкурса «Детский сад года»

№ п/п	Наименование расхода	Количество (штук)	Сумма (руб.)
1	Наградная продукция		
	1.1. Кубки	12	3360
	1.2. Дипломы, свидетельства участника	56	1680
2	Игрушки		14960
	Итого:		20000