

# ОТРАЖЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В ИНВАРИАНТНОМ МОДУЛЕ «СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО»

Крылова Н.А., заместитель  
директора по ВР МБУ «Школа №33»





Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства школы при соблюдении требований законодательства российской федерации предусматривает:

1. участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
2. участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности – проведение правовых уроков с привлечением специалистов органов профилактики
3. проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
4. проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни ОУ, муниципального образования, региона, страны;
5. социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами, ориентированные на воспитание обучающихся

## Основные законодательные и нормативно-правовые акты по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- Конвенция о правах ребенка;
- Декларация прав ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Семейный Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Уголовно-процессуальный Кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ;

.....

## Структурная схема профилактики

ПДН

Органы управления  
образованием (ТУ, ДО)

РСЦ

Комиссии по делам  
несовершеннолетних

Органы по делам  
молодежи

Учреждения системы  
здравоохранения

Штаб  
воспита-  
тельной  
работы

Конфликтная  
комиссия

Совет  
профилактики

Школьный психолого-  
педагогический  
консилиум

Школьная  
служба  
примирения

Школьный уровень

Органы управления  
социальной защитой  
населения

Органы опеки и  
попечительства

Органы службы  
занятости

Внешний уровень



## **Статья 5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

П.3. Индивидуальная профилактическая работа (.....) может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### **Общая классификация детей группы риска:**

- дети, положение которых законодательно и нормативно определяется государством (дети-инвалиды, дети-сироты, дети-правонарушители, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации);
- дети, психическое развитие и социальное функционирование которых нарушено вследствие неадекватных воспитательных и педагогических воздействий, бесконтрольности, безнадзорности, неблагоприятной семейной ситуации.

## Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия;
- дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа);
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- *дети ветеранов боевых действий;*
- *дети участников (ветеранов) специальной военной операции;*
- дети-инвалиды;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-сироты;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети с отклонениями в поведении.



[Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования на период до 2030 года](#)



[Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ, ст. 1 \(в ред. от 14 июля 2022\)](#)

## Дети, требующие особого педагогического внимания:

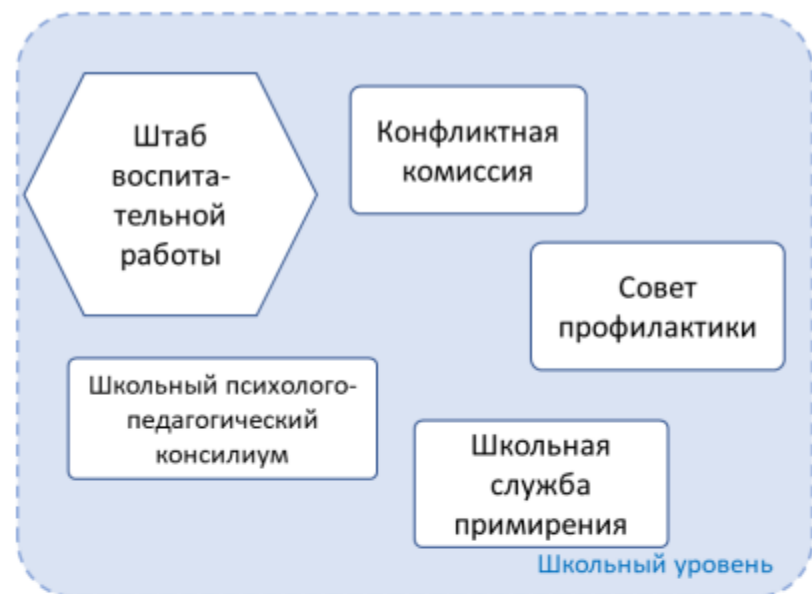
1. Дети, имеющие отклонения в развитии и поведении либо отклонения в обучении.
2. Согласно социальному паспорту образовательной организации, дети:
  - воспитывающиеся в полных семьях, но проживающие у бабушки,
  - воспитывающиеся в неполных семьях,
  - проживающие только с отцом,
  - проживающие с мачехой или отчимом,
  - из многодетных семей,
  - из малообеспеченных семей,
  - дети-сироты, находящиеся под опекой,
  - дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях, воспитывающиеся в государственных учреждениях,
  - проживающие в приемных семьях,
  - не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев,
  - проживающие в семьях безработных родителей.

## Совет профилактики

**Цель** совета профилактики в школе — планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

**Задачи** совета профилактики:

- создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;
- осуществление регулярного контроля над исполнением решений совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом образовательной организации;
- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- ведение внутришкольного учёта.



Материалы по деятельности  
совета профилактики:

<https://disk.yandex.ru/d/FWGcWyVaevuO2w>





## Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательных организациях:

Письмо Минпросвещения России от 23.08.2021 N 07-4715 "О направлении методических рекомендаций"

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- совершившие самовольные уходы из семей, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные.

## Основания для учета несовершеннолетних в образовательных организациях:

- сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего;
- решение руководителя образовательной организации или уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации;
- утвержденное руководителем образовательной организации заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.



Материалы по ведению внутришкольного учёта:  
<https://disk.yandex.ru/d/alxXBqV7kwTpsg>

**Положение  
о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности  
несовершеннолетних**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет по профилактике).

2. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом города Тольятти, нормативными правовыми актами органов городского самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением.

3. В своей деятельности Совет по профилактике взаимодействует с департаментом образования Администрации города Тольятти, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Автозаводского района города Тольятти, подразделением ОДН УМВД Автозаводского района города Тольятти, ГКУ СО "КЦСОН Центрального округа", с органами управления Школы, с общественностью.

4. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

5. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, развитие системы профилактики асоциальных явлений в образовательной среде (в части суицидальный компонент), социального сиротства учащихся.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа Тольятти  
«Школа №33 имени Г.М.Гершензона»**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

445027, г.Тольятти, бул. Буденного, д.9, тел./факс (8482) 35-22-73, E-mail: [school33@edu.tgi.ru](mailto:school33@edu.tgi.ru)

**О создании Совета по профилактике  
правонарушений и  
безнадзорности несовершеннолетних на 2024-25 учебный год**

С целью комплексного решения проблем предупреждения развития негативных процессов в подростковой среде, социальной дезадаптации учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- Создать Совет профилактики в следующем составе:
  - > \_\_\_\_\_ - зам. директора по ВР, председатель Совета
  - > \_\_\_\_\_ - руководитель МО классных руководителей, учитель, секретарь Совета
  - > \_\_\_\_\_ - родитель, член Совета родителей
  - > \_\_\_\_\_ - обучающийся 11 А класса, президент Совета обучающихся
- Продолжить деятельность Совета по профилактике согласно утвержденному приказом от 30.11.2018 №122/2-од Положению о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних
- Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «Школа № \_\_\_\_»

**ПЛАН РАБОТЫ  
Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних  
МБУ «Школа № \_\_\_\_» на 2024-2025 учебный год**

**Цель работы совета профилактики МБУ «Школа № \_\_\_\_»:**

Защита, поддержка, оказание своевременной и квалифицированной помощи обучающимся и их семьям, попавшим в сложные социальные, внутрисемейные, социально-педагогические ситуации.

**Задачи:**

- своевременное выявление и предупреждение преступлений и правонарушений со стороны обучающихся, склонных к нарушению правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава школы;
- организация взаимодействия социальных партнеров по решению проблем несовершеннолетних – обучающихся школы состоящих на учете ВШУ, ПДН, ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа»;
- создание условия для успешной социализации, социальной адаптации несовершеннолетних и мотивация на положительное поведение в школьной среде и раскрытие их познавательного и творческого потенциала через организацию учебной и внеурочной деятельности школы.

№	Мероприятие	Дата	Ответ-ный	Контроль
1.	1. Планирование работы на 2023 – 2024 уч. год. 2. Проверка информации о летней занятости обучающихся состоящих на учете ВШУ и ОДН. 3. Сверка с инспектором ПДН ОП № 21 4. Постановка на учет обучающихся совершивших правонарушения в летний период. 5. Согласование процедуры снятия с учета (окончивших школу, выбывших из школы).	Август	Члены совета профилактики	Зам. директора по ВР
2.	Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения	Сентябрь	Кл. рук.	Зам. директора по ВР

**Материалы по ведению  
внутришкольного учёта:**

<https://disk.yandex.ru/d/alxXBqV7kwTpsg>



## РАССМАТРИВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

определение тактики индивидуальной работы с обучающимися, анализ эффективности планов и пр



### ВНЕПЛАНОВЫЕ

в случае выявления факторов риска у детей, требующих немедленного принятия решения

очно с приглашением родителей  
очно без приглашения родителей



### ПЛАНОВЫЕ

по постановке/снятию детей с ВШУ, исполнение постановлений КДН и ЗП, детей в ТЖС

за 5 дней до заседания/на планерке при заместителе директора по ВР



## ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ

формирование повестки заседания

определение тактики работы и подготовка предложений в план ИПР по каждому ребенку

приглашение на Совет родителей и обучающихся  
– установленная форма уведомления

подготовка материалов, подтверждающих наличие проблемы/ «+» или «-» динамики  
– КР, социальный педагог, педагог-психолог

## РЕЗУЛЬТАТ ПРОВЕДЕНИЯ

– план ИПР, согласованный с родителями/законными представителями

# Система подготовки к Совету профилактики



# РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ПРИГЛАШЕНИЕ НА ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Уважаемые родители \_\_\_\_\_

Приглашаем Вас на заседание совета профилактики школы, которое состоится  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часов (кабинет № )  
по \_\_\_\_\_

вопросу \_\_\_\_\_

Администрация ОО напоминает Вам, что согласно ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» родители являются полноценными участниками образовательных отношений и несут ответственность за воспитание, обучение и развитие ребёнка.

Конституцией Российской Федерации установлено, что забота о детях, их воспитание – равное право и обязанность родителей (ч. 2 ст. 38 Конституции РФ).

В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса РФ родители имеют право и обязаны воспитывать своих детей. Все эти обязанности закреплены в статьях 64 и 65 Семейного кодекса РФ.

Невыполнение указанных обязанностей влечет за собой административную ответственность согласно ст.5.35 КоАП РФ «Неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних».

В случае игнорирования данного приглашения школа будет вынуждена обращаться за помощью в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Директор \_\_\_\_\_

Подпись родителей (законных представителей) о получении \_\_\_\_\_

# ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

## Причина: Нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся

1. Характеристика
2. Докладные от педагогов ( где отражаются факты нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся)
3. Сводная успеваемости и посещаемости
4. Справка о проделанной работе классного руководителя

## Причина: Слабая успеваемость

1. Характеристика
2. Сводная успеваемости и посещаемости
3. Информация от учителя-предметника о готовности к учебному предмету
4. Справка о проделанной работе классного руководителя

Доклад оформляется в печатном виде и предоставляется преподавателю за 2 дня до заседания с целью профилактики для ознакомления с ситуацией.

Наименование ОО \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Представлено совета по профилактике правонарушений и безопасности среды несовершеннолетних обучающихся (или его заместителем)

От \_\_\_\_\_ Ф.И.О. должность \_\_\_\_\_

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_ дат. \_\_\_\_\_

класс и год рождения \_\_\_\_\_

привлекаемого по делу \_\_\_\_\_

1. Состав семьи: категория семьи (полная, неполная, одноульная), родители (законные представители): Ф.И.О., место, место и год рождения, место работы, должность, домашний адрес, контактный телефон. Форма занятости и время сна. Проживание совместно с несовершеннолетним. Данные указаны в обязательном порядке!
2. С какого времени несовершеннолетний обучается в образовательном учреждении.
3. Состояние в обучении (степень учебной активности, интерес к учебным предметам)
4. Присутствие усвоенных норм поведения (общение с одноклассниками, педагогами, визит на выходные, каникулы).
5. Занятость во внеурочное время.
6. Причины нарушения на основе представления безопасности и правонарушений (протокол занятий – сканкопия, по какой причине, ответственность – указать по какому предмету, нарушены Уставы – казен, когда).
7. Состоит ли на учете ВШУ, в подразделениях по делам несовершеннолетних ОВД № \_\_\_\_\_ (если да, то с какого времени, на что).
8. Характер влияния семьи на несовершеннолетнего (тип) (каковы взаимоотношения в семье, кто занимается воспитанием, какие меры воспитательного характера принимаются родителями).
9. Какие меры профилактического и воспитательного взаимодействия принимаются с обучающимся (Ф.И.О.) и семья (специально указать по датам: когда и какой работы проводилась классная работа (руководителем)).
10. Препятствия классному руководителю по проведению профилактических ситуаций с обучающимся (Ф.И.О.).
11. Пример: Проведенная профилактическая работа положительного результата не дала, о чем свидетельствует: (- протоколы бесед с родителями и родителями, - типы классных часов, - инструкции по ДР - возмещение в долг, образование, обучение в классе, - коррекционные и развивающие занятия и т.д.).
12. Обучающийся (Ф.И.О.) продолжает пропускать занятия в школе (нарушить Устав образовательного учреждения и т.д.).
13. Контроль со стороны родителей на усвоение, посещение занятий, обучением, поведением несовершеннолетнего (и) несовершеннолетней (иной, отсутствуют).

Прошу принять меры воздействия в отношении обучающегося(ся) (Ф.И.О.) и (или) его(их) родителей.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Информация**

о готовности обучающегося(их) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ к учебным занятиям по предмету \_\_\_\_\_ в 2024-25 учебном году.

**Учебная деятельность:**  
Результаты 1-2 четверти по предмету (планируемая оценка за 3 четверти) \_\_\_\_\_  
Текущие оценки по предмету \_\_\_\_\_  
Способности к предмету. Обучен(на) характеризуется, как \_\_\_\_\_

Оценки за четверть \_\_\_\_\_  
Дневник \_\_\_\_\_ Запись домашнего задания \_\_\_\_\_

Выполнение домашнего задания \_\_\_\_\_

Школьные принадлежности по предмету: \_\_\_\_\_  
учебник \_\_\_\_\_ тетрадь \_\_\_\_\_

**Дисциплинированность**  
Пропускал уроки \_\_\_\_\_  
активность на уроке \_\_\_\_\_  
переключаемость с одного вида деятельности на другой \_\_\_\_\_  
выполнение требований учителя \_\_\_\_\_  
навыки культуры поведения \_\_\_\_\_  
соблюдение правил ученика на уроке \_\_\_\_\_  
Характерные проявления на уроке \_\_\_\_\_

В течение учебного года с обучающим(и) была проведена следующая работа: \_\_\_\_\_

Информацию предоставил(а) учитель \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
о профилактической работе с несовершеннолетним (родительным несовершеннолетним)

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Виды деятельности	Сроки проведения	Результат профилактической работы

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Социальный педагог: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

# Ход заседания Совета профилактики

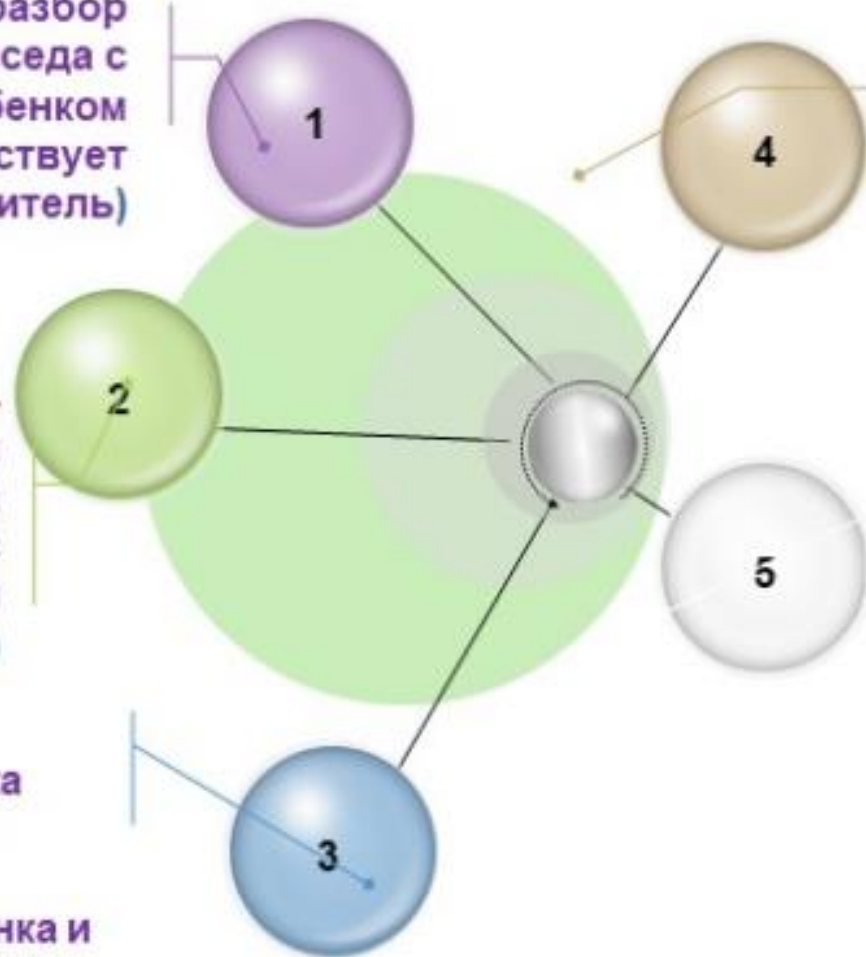
**1 этап-** разбор инцидента, беседа с ребенком (присутствует родитель)

**2 этап-** профилактическая беседа с родителями (без ребенка)

**3 этап-** выработка решения Совета (без ребенка и родителей)

**4 этап-** оглашение решения Совета, рекомендации родителям, ознакомление и подписание протокола (с родителями и ребенком)

**5 этап-** индивидуальная работа соц. педагога и психолога (с родителем и ребенком)



# ПРОТОКОЛЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

## ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

№ \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Состав Совета профилактики:

Председатель Совета профилактики: \_\_\_\_\_  
 Заместитель председателя Совета профилактики: \_\_\_\_\_  
 Секретарь Совета профилактики: \_\_\_\_\_  
 Члены Совета профилактики:  
 (педагог-психолог)  
 (медицинский работник)  
 (инспектор ПДН)  
 (председатель родительского комитета)

**Присутствовали:** классные руководители, учащиеся, родители.

**Тема заседания:** *Здоровый образ жизни детей, подростков и молодежи*  
*(пример)*

### Повестка дня

№	Описание		
1.	Анализ работы, проделанной за месяц		
2.	Планирование работы по профилактике правонарушений в гимназии на следующий месяц и распределение обязанностей		
3.	Выявление и постановка на <u>внутришкольный</u> учет учащихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины, имеющих отклонения в поведении и склонных к правонарушениям		
4.	Назначение лиц, ответственных за контроль над учащимися, состоящими на <u>внутришкольном</u> учете		
5.	Работа с документацией		
Дополнительные вопросы повестки дня			
6.			
7.			
8.			
9.			
№ повестки дня	СЛУШАЛИ (ФИО/ должно сть)	ВЫСТУПИЛИ (ФИО/ должно сть)	РЕШИЛИ
1	_____	Классные руководители	Подготовить анализ работы Совета профилактики за текущий месяц
2	_____	Медицинский работник	Уведомить ответственных лиц о необходимости

			соблюдения Плана работы Совета профилактики
3	Председателя родительского комитета	Инспектор ПДН	Сформировать список учащихся, состоящих на <u>внутришкольном</u> учете
4	заместитель директора по УВР	Классные руководители	Утвердить список учащихся, состоящих на <u>внутришкольном</u> учете
5	Педагог-психолог	социальный педагог	Оформить всю необходимую документацию по Повестке дня 1-4

Контроль над исполнением принятых решений оставить за \_\_\_\_\_  
 Срок исполнения решений, принятых на заседании Совета профилактики:

### С ПРОТОКОЛОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

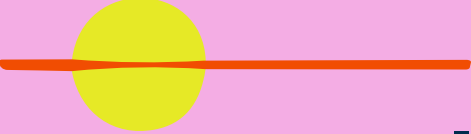
Члены Совета профилактики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь Совета профилактики: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ /подпись/  
 Председатель Совета профилактики: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ /подпись/

*/Протокол составлен на 2 листах./*



# РОДИТЕЛЯМ ДАЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

- 
- - 
  - 
  - обратиться с ребенком к специалистам;
  - пройти психолого-медико-педагогическую комиссию для решения вопроса об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
  - организовать внеурочную занятость ребенка;
  - усилить родительский контроль за успеваемостью и посещаемостью ученика школы и др.

# План индивидуальной профилактической работы

№	Основные виды деятельности	Сроки проведения	Ответственные лица
<b>Коррекционно-развивающая деятельность</b>			
1	Диагностика актуального эмоционального состояния. Доверительная беседа с целью стабилизации психического состояния.	00.10.2024	Психолог
2	Анализ социометрии, СПТ, других методик проведенных ранее. Написание психологического представления.	00.10.2024	Психолог
<b>Учебно-воспитательная деятельность</b>			
3	Участие в военно-патриотической смене «Сердце волжанина на базе молодежного центра «Лесная сказка».	Конец октября	Советник по воспитанию
4	Посещение театральной постановки в СамАрте.	ноябрь	Классный руководитель
5	Зачислении в ДЮСШ в секцию футбол.	ноябрь	Отв. за профилактическую работу
<b>Работа с семьей</b>			
6	Консультация родителя по кризисной ситуации.	В течение года	Психолог
7	Приглашение родителя на родительское собрание «Подростковый возраст».	ноябрь	Классный руководитель, психолог
<b>Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики</b>			
8	Выход в семью, обследование ЖБУ.	В течение 3 дней	Представители Комплексного центра соц. обслуживания населения, опеки и попечительства, органов внутренних дел
9	Собеседование с обучающимся и его родителями по вопросу летней занятости.	Май 2025	Отв. за проф. работу, представители ПДН, КДН, учреждений доп. образования

# Структурная схема межведомственного взаимодействия по информированию



# Порядок деятельности совета профилактики.

При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлении) приглашаются **классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители)**.

В исключительных случаях родители (законные представители), могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

Обучающегося информируют **о постановке на внутренний учет**, о результатах проводимой работы, **снятии с учета**, при отрицательном результате - **о продлении индивидуальной профилактической работы**, либо **о ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних** и защите их прав о направлении в специализированное учреждение, либо **о привлечении специалистов других ведомств**.