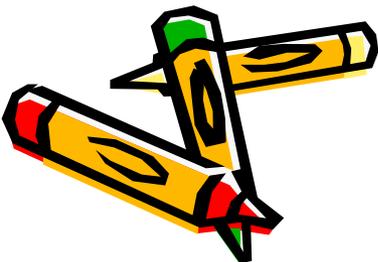
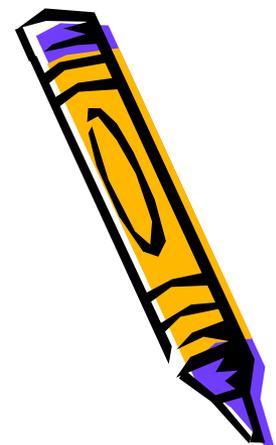


**Круглый стол
«Современная школа – территория безопасности»**

**Мероприятия по аналитической деятельности в
инвариантном модуле «Профилактика и
безопасность»**

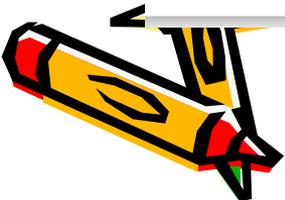
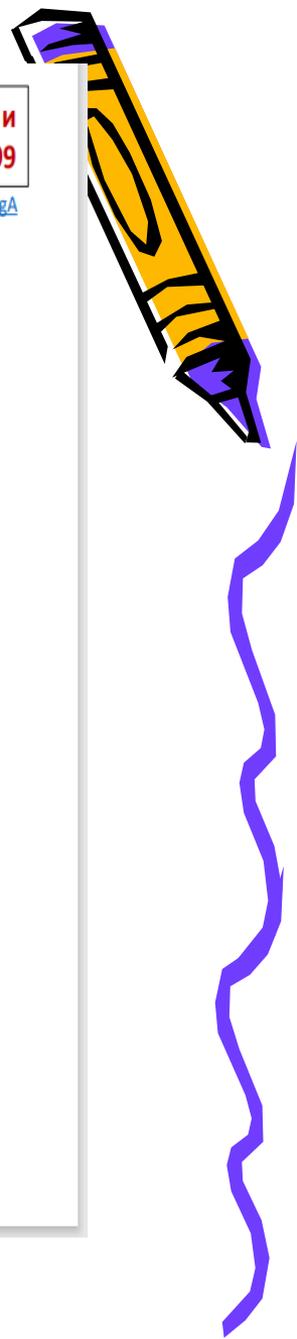
26 февраля 2025 года



Статья 14. Образовательные учреждения в пределах своей компетенции

2. Общеобразовательные учреждения общего образования, образовательные учреждения среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них:

- 1) **оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь** несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 2) **выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении**, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, **принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования**;
- 3) **выявляют семьи**, находящиеся в социально-опасном положении, **и оказывают им помощь** в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и **привлечение к участию** в них несовершеннолетних;
- 5) осуществляют меры по **реализации программ и методик**, направленных на **формирование законопослушного поведения** несовершеннолетних.



Вопросы и ответы



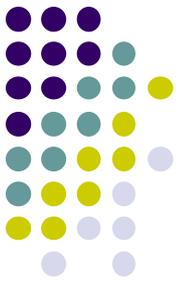
- **Требования к предоставлению информации:** категории учащихся, по которым предоставляется информация, содержание, сроки, оформление.
- **Периодичность сверок.**
- **Требования к разработке комплексного плана мероприятий по профилактике правонарушений противоправных деяний, безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних**
- **Рекомендации и пожелания для МБУ.**



Профилактические группы учета



- **ПДН** (учет в подразделении по делам несовершеннолетних районных отделов полиции)
- **ВШУ** (внутришкольный учет)
- **ГРУППА РИСКА**



Нормативное сопровождение профилактических групп учета

- Какие нормативные акты регламентируют постановку на тот или иной учет?
- Каковы критерии постановки на учет?
- Каковы основания снятия с учета?
- Периодичность проведения сверок со службами системы профилактики.



Учет в ПДН

(подразделения по делам несовершеннолетних отделения
полиции У МВД России по г. Тольятти)

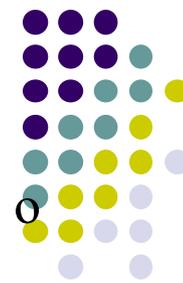
- На этот учет ставятся несовершеннолетние, допустившие совершение административных правонарушений, антиобщественных деяний, преступлений.
- Нормативные документы, регулирующие постановку/снятие с учета несовершеннолетних, относятся к компетенции ПДН.
- Периодичность сверки регулируется следующими нормативными актами:
приказ ДО №426 от 30.11.2023 (приложение к приказу «Циклограмма деятельности МБОУ по организации профилактической работы с н/летними, находящимися в социально-опасном положении»)



ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ (ВШУ)

- ВШУ регламентируется локальным актом МБУ о Совете профилактики, который является нормативно-правовой основой профилактической деятельности школы.
- В положении о Совете профилактики прописаны критерии постановки/снятия с учета.
- Сверки с КДНиЗП, ПДН, ГКУ СО «КЦСОН Центрального округа» – ежеквартально, с ЕОБД – по мере выявления н/летних, находящихся в СОП.

Учет в группе риска



Самая многочисленная группа, регулируется локальным актом МБУ о Совете профилактики и формируется по 3 показаниям:

- по медицинским (дети, имеющие проблемы со здоровьем – ОВЗ, инвалиды)
- по психолого-педагогическим (дети, имеющие проблемы с поведением, общением, обучением, воспитанием)
- по социальным:
 1. дети из семей, стоящих на учете в ПДН, КЦСОН
 2. из семей, выехавших за пределы города;
 3. дети, оставшиеся без попечения родителей;
 4. дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
 5. дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
 6. дети, проживающие отдельно от родителей/воспитывающиеся родственниками без оформления опеки;
 7. дети, подвергшиеся жестокому обращению.

Учет несовершеннолетних ведется в соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 1024-р от 02.10.2023 г. «Об

утверждении перечня форм отчетности по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних в образовательных организациях Самарской области» и

приказа департамента образования г. Тольятти, Самарской области №462-пк /3.2 от 30.11.2023

Об организации работы системы образования городского округа-Тольятти по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних





Форма 3 «Информация по занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете»

№	Орган управления	Муниципалитет/городской округ	Наименование образовательной организации	ФИО несовершеннолетнего, состоящего на учете	Дата рождения (чч.мм.гггг)	Пол (м/ж)	Класс/ курс	Вид учета		Посещение объединений дополнительного образования						трудоустройство (да/нет)	внеурочная деятельность (да/нет)
								ПДН (указать дату постановки)	ВШУ (указать дату постановки)	техническая направленность (наименование организации)	спортивная направленность (наименование организации)	туристско-краеведческая направленность (наименование организации)	художественная направленность (наименование организации)	социально-гуманитарная направленность (наименование организации)	эколого-биологическая направленность (наименование организации)		
1																	
2																	

- ФИО заполнять полностью;
- указывать наименование организации дополнительного образования;
- если в шапке да/нет, то и заполнять надо соответствующим образом



Форма 6 «Информация о профилактической работе образовательных организаций с несовершеннолетними, совершившими противоправные деяния»

№	Орган управления Муниципальный район/городской округ	Название образовательной организации	ФИО несовершеннолетнего	Возраст учащегося				Преступления УК РФ	Правонарушения КоАП РФ	Вид учета		Категория семей, дети из которых совершили противоправные деяния:	в том числе:		Занятость в ОО	Принятые профилактические меры	Выбыл из ОО
				До 9 лет	10-13 лет	14-15 лет	16-17 лет			ПДН	ВШУ		Социально неблагополучные	Опекаемые Малообеспеченные			

- от столбца «Возраст» до столбца «Занятость в ОО» включительно писать «да/нет»;
- подробнее указывать информацию о принятых профилактических мерах;
- обращать внимание на корректность заполнения информации по семьям.



Форма 11 «Информация о проведенных профилактических мероприятиях»

№ п/п	Мероприятия направленные на:	правовое просвещение (пропаганду правовой грамотности)		профилактику употребления ПАВ обучающимися и по предупреждению их распространения		профилактику экстремизма в молодежной среде		безопасность детей в сети «Интернет»	
		для обучающихся		для родителей		для обучающихся		для родителей	
		Количество мероприятий	Охват несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Количество мероприятий	Охват	Количество мероприятий	Охват несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Количество мероприятий	Охват
1	классных часов								
2	бесед								
3	лекториев								
4	круглых столов								
5	конкурсов								
6	тренингов, викторин								
7	дискуссий								
8	игровых программ								
9	акций, фестивалей								
10	спортивных мероприятий								
11	иных (указать какие)								

указывать количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, которые были охвачены теми или иными мероприятиями

Циклограмма деятельности учреждений системы образования по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и организации межведомственного взаимодействия



<p>5. Разработка и реализация плана мероприятий совместно с ГБОУ психолого-педагогическими центрами, районными ОУУП и ПДН У МВД России по г. Тольятти отделов, МКУ «Центр социальной помощи семье и детям г.о. Тольятти», районными КДН и ЗП городского округа Тольятти по профилактике школьной неуспешности и подростковых девиаций, а также информационно-просветительской работы с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) несовершеннолетних по оказанию им соответствующей психолого-педагогической и социально-правовой помощи в воспитании детей по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактики девиантного и асоциального поведения несовершеннолетних; - профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - профилактики кризисного (суицидального) поведения <u>несовершеннолетних</u> и детского неблагополучия (трудная жизненная ситуация, самовольные уходы из дома, примыкание к неформальным молодежным объединениям асоциальной направленности и другие); - профилактики жестокости и насилия по <u>отношению к</u> несовершеннолетним; - профилактики наркомании и вредных привычек среди несовершеннолетних; - профилактики терроризма, экстремизма и молодежного национализма по формированию навыков толерантного мышления и поведения. 	<p>5. Комплексный план мероприятий по профилактике правонарушений противоправных деяний, безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних.</p>	<p>5. Ежегодно к 20.09. текущего года.</p>
--	---	--

	<p>6. Разработка и реализации профилактических программ (индивидуальных и групповых), индивидуальных коррекционно-развивающих программ, комплексного плана индивидуальной профилактической работы для следующей категории детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематически пропускающих учебные занятия в МБОУ; - оставшихся на повторное обучение и неуспевающих; - имеющих отклонения в поведении. 	<p>6. Профилактические и индивидуально коррекционно-развивающие программы, комплексный план индивидуальной профилактической работы по профилактике правонарушений, противоправных деяний, безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних.</p>	<p>6. Ежегодно к 20.09. текущего года.</p>
	<p>7. Контроль за выполнением пунктов 5, 6 статьи 66 Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и соблюдением процедуры согласования оставления обучающимися МБОУ, достигшими возраста 15 лет, не получившим основного общего образования, для дальнейшего обучения и получения основного общего образования в иной форме в структурном подразделении МБОУ «Вечерняя школа».</p>	<p>7. Пакет документов обучающегося, достигшего возраста 15 лет, для продолжения обучения в иной форме.</p>	<p>7. В течение учебного года.</p>

© Контроль за выполнением пунктов 5, 6 статьи 66 Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и соблюдением процедуры согласования оставления обучающимися МБОУ, достигшими возраста 15 лет, не получившим основного общего образования, для дальнейшего обучения и получения основного общего образования в иной форме в структурном подразделении МБОУ «Вечерняя школа».

Тематические проверки по профилактике



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Департамент образования

ул. Голосова, 34, г. Тольятти, Самарская область, РФ, 445054
Тел.: (8482) 54-38-70, e-mail: office_do@tgl.ru

от 02 АПР 2019 № 1499/3.2
на № _____ от _____

О проведении проверки

Руководителям
муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений
№№ 1,15,16,18,84,71
городского округа Тольятти

Уважаемые руководители!

На основании приказа департамента образования от 30.06.2017 № 181-пк/3.2 «Об организации контроля по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования городского округа Тольятти в 2017-2018 учебном году» в период с 22.04.2019 по 25.04.2019 по графику (приложение № 1) комиссией (приложение № 2) будет проведена тематическая проверка «Создание условий МБУ по ранней профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних».

Прошу подготовить и предоставить для проведения контроля документацию в соответствии с приложением № 3.

Приложения на 3 л. в 1 экз.

И.о. руководителя

Перечень документов,

предоставляемых учреждением для проведения тематической проверки

1. План воспитательной работы МБУ на 2018 – 2019 учебный год (в том числе план профилактической работы на 2018 – 2019 учебный год с отражением взаимодействия со службами системы профилактики, индивидуальной профилактической работы с обучающимися)
2. Планы воспитательной работы классов
3. Перечень внеплановых профилактических мероприятий, проводимых в образовательном учреждении, в том числе с привлечением служб системы профилактики
4. Списки обучающихся, состоящих на учете в ПДН, ВШУ, группе риска
5. Программы индивидуальной профилактической работы с каждым обучающимся, состоящим на учете в ПДН, ВШУ, группе риска, включающими взаимодействие со службами системы профилактики, с приложением характеристик обучающихся, информацией о проделанной работе, имеющихся актов посещения семей, занятости во внеурочное время
6. Список семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на сопровождении в ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа», и проводимая с ними работа
7. Положение о Совете профилактики
8. Протоколы заседаний Совета профилактики за 2018 – 2019 учебный год
9. Списки несовершеннолетних, не приступивших к занятиям в МБУ, систематически пропускающих учебные занятия (более 50%) без уважительных

5.1.	Обеспеченность занятости детей в июне, июле, августе, состоящих на учете в ПДН, ВШУ, группе риска	80-100% заняты организованным отдыхом 60-79% заняты организованным отдыхом менее 59% заняты организованным отдыхом
5.2.	Наличие сверок с ПДН	ежемесячно ежеквартально отсутствуют
5.3.	Наличие сверок с ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа»	ежемесячно ежеквартально отсутствуют
5.4.	Наличие планов индивидуальной профилактической работы с каждым обучающимся, состоящим на учете в ПДН, ВШУ, включающих взаимодействие со службами системы профилактики, характеристики обучающихся, информацию о проделанной работе, занятости во внеурочное время, в том числе в летний период, акты посещения семей.	в наличии, включают информацию о взаимодействии со службами системы профилактики, характеристики обучающихся, информацию о проделанной работе, занятости во внеурочное время, в том числе в летний период, акты посещения семей в наличии, включают неполную информацию (информация о летней занятости имеется)
5.5.	Наличие списков детей из семей, состоящих на сопровождении в ГКУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа», с информацией о проводимой с ними	в наличии с информацией о проводимой работе и летней занятости в наличии, включают неполную информацию (информация о летней занятости имеется)

	работе и летней занятости	в наличии, включают неполную информацию, в оформлении документов допущены недочеты (информация о летней занятости имеется) отсутствуют
--	---------------------------	---

Структура личного дела учащегося, стоящего на учете:



- личные данные (карточка учета);
- характеристика;
- акт обследования жилищно-бытовых условий;
- данные о школьной успеваемости и занятости во внеурочное время, заключение педагога-психолога по результатам обследования;
- комплексный план индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально–психолого-педагогическому сопровождению (**классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по ВР, педагоги-предметники, педагоги дополнительного образования**);
- лист учета проведенных мероприятий;
- **аналитический отчет о динамике развития несовершеннолетнего:** проведение психолого-педагогической диагностики, проведение социально-педагогической диагностики. Оценка результатов успеваемости. Оценка занятости во внеурочное время. Запрос/получение данных о медицинском состоянии ребёнка (в случае необходимости) с согласия родителей (законных представителей).



Карточка учета (личные данные)

ФИО ребенка _____

Класс, классный руководитель _____

Дата рождения _____

Место жительства/регистрации _____

(адреса, телефоны)

Сведения о семье _____

(состав семьи, полная, неполная, многодетная, воспитывают родственники)

Мать: _____

(ФИО, место работы, должность)

Отец: _____

(ФИО, место работы, должность)

Материально-бытовые условия _____

На каком учете стоит (с какого числа, года) _____

Причины постановки на учет: _____

Дата и основания снятия с учета:

Карточка заполняется каждый год

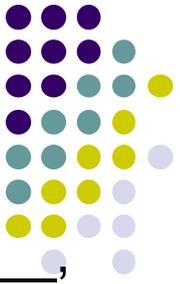
Требования к написанию характеристики



- В характеристиках несовершеннолетних **указывать:**
 1. **дату рождения и адрес** проживания ученика;
 2. **дату и подпись лица**, написавшего характеристику;
 3. **роль законного представителя** в воспитании, обучении и содержании несовершеннолетнего

- Характеристики обновлять **ежеквартально** по мере проделанной работы.

Акт посещения семьи



Ученика (-цы) _____,
(ФИ, класс)

проживающего (-щей) по адресу: _____

Комиссия в составе: _____
(ФИО, должность)

Дата посещения: _____

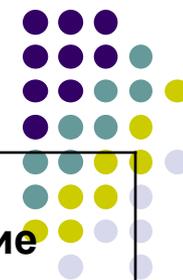
Цель посещения: _____

Результат посещения: _____
(с кем разговаривали, о чем, выводы)

Подписи: членов комиссии _____
законных представителей _____
родственников _____
(подпись, расшифровка подписи)

От подписи отказались: _____

Учет занятости ученика (-цы)



Виды занятости	Мероприятия, лекции, секции, кружки и т.п.	ФИО, должность ответственного за мероприятие	Документы, удостоверяющие присутствие учащегося
Внеурочная занятость			Журналы посещаемости
Классные мероприятия			Лист учета проведенных мероприятий
Общешкольные мероприятия			Лист регистрации присутствующих
Выездные мероприятия			Приказы по школе с приложением списков детей
Дополнительное образование			Ежеквартальные справки от педагогов дополнительного образования
Летняя занятость			Списки учащихся

Комплексный план индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально-психолого-педагогическому сопровождению



Виды мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за проведение	Результаты проделанной работы
Классный руководитель			
1,2, 3...			1,2, 3...
Социальный педагог			
1,2, 3...			1,2, 3...
Педагог-психолог			
1,2, 3...			1,2, 3...
Заместитель директора по ВР			
1,2, 3...			1,2, 3...
Педагоги-предметники			
1,2, 3...			1,2, 3...
Педагоги дополнительного образования			
1,2, 3...			1,2, 3...



ПРОВЕРЬТЕ!

Локальные акты и документы образовательной организации:

- ✓ социальный паспорт;
- ✓ приказ о назначении ответственного в ОО за ведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- ✓ планы воспитательной и профилактической работы на учебный год, утвержденные приказом ОО;
- ✓ планы совместной работы по данному направлению ОО с субъектами профилактики;
- ✓ анализ профилактической работы за предыдущий учебный год;
- ✓ программа по профилактической работе, утвержденная приказом ОО;
- ✓ документация, отражающая работу Совета профилактики (приказ о его создании, приказ о составе, положение о Совете профилактики, протоколы заседаний);
- ✓ банк данных семей, находящихся в социально-опасном положении;
- ✓ банк данных и картотека (или дневники наблюдения, индивидуальная карта ребенка) обучающихся (воспитанников), состоящих на различных видах профилактического учёта;
- ✓ анализ правонарушений и преступлений по обучающимся (воспитанникам) ОО;
- ✓ документы, в которых зафиксированы мероприятия по устранению выявленных причин с указанием ответственных лиц и сроков проведения;
- ✓ планы классных руководителей по работе с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учёта;
- ✓ материалы рейдов и посещений учащихся (воспитанников) на дому;
- ✓ журнал фиксирования проводимой индивидуальной работы с учащимися, родителями профилактических бесед;
- ✓ журнал информации:
 - а) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, во внеурочное время;
 - б) по занятости обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учёта, в каникулярное время;
- ✓ журнал учёта пропусков уроков обучающимися без уважительной причины;
- ✓ планы проведения межведомственных операций, акций;
- ✓ оперативная информация из ПДН о постановке несовершеннолетних на учёт и ежеквартальная информация об учащихся, совершивших правонарушения и преступления;
- ✓ правила поведения учащихся, должностные инструкции заместителя директора по воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя, номенклатура дел по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности;
- ✓ иная документация, не противоречащая действующему законодательству.